**СПРАВКА**

**По результатам документальной проверки по соблюдению трудового законодательства в общеобразовательных учреждениях Сергокалинского района.**

В соответствии с приказом МКУ «Управления образования» района №77 от 16 ноября 2022г. О проведении плановой документальной проверки за соблюдением трудового законодательства и иных нормативных правовых актов, содержащих нормы трудового права в муниципальных казенных образовательных организациях района» в период с 13 декабря по 15 января 2023г. были проверены личные дела педагогических работников всех общеобразовательных учреждений района.

Целью проверки является:

1.выявление нарушений трудового законодательства и иных нормативных правовых актов, содержащих нормы трудового права.

2.предупреждение нарушений трудовых прав и законных интересов работников.

Во время проверки личных дел работников были обнаружены следующие нарушения:

**МКОУ “Аялизимахинская СОШ»**

1.В Личных карточках учета Т-2 у всех работников отсутствуют подписи.

2.В Трудовых книжках некоторых работников не зачеркнута девичья фамилия одной чертой.

3.В Трудовых книжках не все разделы заполнены, т.е. отсутствуют подписи владельца трудовой книжки, разделы «Образование», «Дата рождения»

**МКОУ «Краснопартизанская СОШ»**

1.Отсутствуют дополнительные Соглашения у всех работников

2.У всех работников отсутствуют Личные листки по учету кадров

3.В Личных карточках учета Т-2 отсутствует подпись директора

4.В Трудовых книжках не зачеркнуты девичьи фамилии одной чертой.

5.У некоторых работников в Трудовых книжках отсутствуют подписи владельца и не заполнен раздел «Профессия, специальность».

**МКОУ «Бурдекинская СОШ»**

1.У всех работников отсутствуют Согласия на обработку персональных данных.

2.У некоторых работников отсутствуют Личные листки по учету кадров, у кого есть они не заполнены до конца.

3.Дополнительные Соглашения к Трудовым договорам не подписаны

4.В Личных карточках Т-2 отсутствуют подписи у всех работников

5.У некоторых работников в автобиографиях отсутствуют подписи.

6.В Трудовых книжках отсутствуют подписи владельца

7.У технических работников отсутствуют больше половины документов:Личные листки по учету кадров, Личные карточки учета Т-2, Трудовые договора, Согласия на обработку персональных данных. И др.

**МКОУ «Сергокалинская СОШ №2»**

1.У всех работников отсутствуют Согласия на обработку персональных данных и Личные карточки учета Т-2.

2.Автобиографии некоторых работников не подписаны

3.В Трудовых книжках некоторых работников отсутствует подпись владельца Трудовой книжки и не зачеркнуты девичьи фамилии.

**МКОУ «Нижнемулебкинская СОШ»**

1.У некоторых работников отсутствуют Личные листки по учету кадров.

2.В автобиографиях отсутствуют подписи

3.В Трудовых книжках не заполнены разделы «Профессия, специальность» и Подпись владельца ТК

4.У технических работников отсутствуют справки об отсутствии судимости

**МКОУ «Мургукская СОШ»**

1.В Личных листках по учету кадров не все разделы заполнены.

2.В Личных карточках Т-2 отсутствует подпись руководителя

3.Отсутствуют у всех работников Согласия на обработку персональных данных.

4.Автобиографии у некоторых работников не подписаны.

5. У некоторых работников в Трудовых книжках отсутствуют подписи владельца.

**МКОУ «Мюрегинская СОШ».**

1.Много недостающих документов. Необходимо завести файловые папки и каждый документ вложить в файлы.

2.Личные листки по учету кадров старые выцветшие и имеют неприглядный вид. У некоторых отсутствуют фото. Некоторые до конца не заполнены.

3.Отсутствуют у всех работников Согласия на обработку персональных данных и Справки об отсутствии судимости.

4.Отсутствуют у некоторых работников автобиографии, а у тех, у кого они есть не подписаны.

5.Трудовые книжки имеются не у всех работников и у некоторых работников в трудовых книжках имеются незаполненные разделы.

**МКОУ «Новомугринская СОШ»**

1.В Личных листках по учету кадров отсутствуют фото и подписи.

2.Отсутствуют Дополнительные Соглашения к Трудовым договорам

3.Автобиографии некоторых работников не подписаны.

4.В Трудовых книжках не зачеркнуты девичьи фамилии.

5.У некоторых работников отсутствуют справки об отсутствии судимости.

**МКОУ «Маммаульская СОШ»**

1.В трудовых книжках работников приказы занписывают сокращенно «пр».

2. В Личных карточках Т-2 отсутствует подпись руководителя.

3.В Трудовых договорах некоторых работников отсутствуют подписи и отсутствуют Дополнительные Соглашения.

4.Не все Личные листки по учету кадров заполнены до конца.

**МКОУ «Бурхимахинская СОШ»**

1.В Трудовых книжках не заполнены разделы «Профессия, специальность».

1.У всех работников отсутствуют Трудовые договора.

3.Отсутствуют также Справки об отсутствии судимости

4. В личных карточках Т-2 отсутствуют подписи руководителя.

**МКОУ Кичигамринская СОШ»**

1.У некоторых работников в Личном листке по учету кадров отсутствуют подписи, фото.

2. В Личных карточках по учету отсутствуют подписи директора

3.Автобиографии некоторых работников не подписаны.

4.Отсутствуют согласия на обработку персональных данных.

**МКОУ «Балтамахинская СОШ»**

1.В автобиографиях некоторых работников отсутствуют подписи.

2.У некоторых работников в Трудовых книжках не заполнены разделы «подписи владельца и дата заполнения.

3. В Личных листках по учету кадров не все разделы заполнены.

**МКОУ «Цурмахинская НШ».**

1.В Трудовых книжках работников не заполнены разделы Подписи владельца и не заполнен раздел «Профессия, специальность».

2.Автобиографии некоторых работников не подписаны.

3. У некоторых работников отсутствуют Справки об отсутствии судимости

4.В Личных листках по учету кадров технических работников отсутствуют фото.

5.В некоторых трудовых книжках отсутствуют приказы о назначении.

6.В дополнительных Соглашениях отсутствуют подписи.

**МКОУ “Нижнемахаргинская СОШ».**

1.В Трудовых книжках приказы записаны сокращенно «Пр».

2.У некоторых работников в Трудовых книжках не заполнены разделы «подпись владельца» «Профессия. Специальность».

3. В Трудовых книжках у всех работников категории записываются в разделе «Сведения о работе», а надо в разделе «Сведения о поощрениях» заносить категории.

4.У некоторых работников в автобиографиях нет подписи.

5.Личные карточки по учету Т-2 не подписаны директором.

**МКОУ “Аймаумахинская СОШ»**

1.В Личных листках по учету Т-2 отсутствуют подписи директора.

**МКОУ “Канасирагинская СОШ».**

1.У всех работников отсутствуют Согласия на обработку персональных данных.

2. У всех работников отсутствуют Дополнительные Соглашения к трудовым договорам, так-как трудовые договора заключены с бывшим директором Джамбалаевым у всех работников.

3.У некоторых работников отсутствуют Личные листки по учету кадров и Личные листки учета Т-2.

4.Почти у всех работников в автобиографиях нет подписи.

5.У некоторых отсутствуют Справки об отсутствии судимости.

6.Отсутствуют личные дела у технических работников.

7. В трудовых книжках имеются незаполненные разделы.

**МКОУ “Кадиркентская СОШ»**

1. У всех работников отсутствуют Трудовые договора, доп.Соглашения к трудовым договорам
2. Отсутствуют Согласия на обработку персональных данных
3. Отсутствуют Личные карточки учетаТ-2
4. Отсутствуют справки об отсутствии судимости.
5. Не у всех автобиографии подписаны.
6. В трудовых книжках на первой странице не все разделы заполнены и не зачеркнута одной чертой девичья фамилия.

**МКОУ “Ванашимахинская СОШ».**

1.У всех работников отсутствуют: Личные карточки учета Т-2.. доп.Соглашения к трудовым договорам.

2.Согласия на обработку персональных данных

3.Не у всех имеются Справки об отсутствии судимости

4.В трудовых книжках имеются незаполненные разделы: подпись владельца трудовой книжки,у некоторых приказ написан сокращенно , надо полностью писать «Приказ».,В раздел «Сведения о работе» написаны приказы об установлении категории, а надо их записать в раздел «Сведения о награждении».

**Справку составила:**

**Председатель РК Профсоюза: Н.Ш.Алиева**